

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ «ВОСХОД»

П Р И К А З

23.03.2015 № \_\_\_\_\_ 94

г. Москва

Об утверждении Положения о Комиссии  
ФГУП НИИ «Восход» по урегулированию  
конфликта интересов

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказа ФГУП НИИ «Восход» от 13.01.2015 г. № 5 «О противодействии коррупции во ФГУП НИИ «Восход»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о Комиссии ФГУП НИИ «Восход» по урегулированию конфликта интересов.
2. Заместителю руководителя Административной службы И.В. Поппель в месячный срок обеспечить ознакомление должностных лиц с настоящим приказом под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по кадрам и режиму Ю.В. Харкунова.

И.о. директора



А.О. Кочаров

Сост. Заввакина К.Е. т. 16-93  
РИ \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_  
Опт. \_\_\_\_\_ экз., бланк \_\_\_\_\_ размн. \_\_\_\_\_ экз. \_\_\_\_\_  
Исполнено \_\_\_\_\_  
Исполнитель \_\_\_\_\_ т. \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии Федерального государственного унитарного предприятия**  
**«Научно-исследовательский институт «Восход» по урегулированию**  
**конфликта интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии ФГУП НИИ «Восход» (далее – Институт) по урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными законами, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и Постановлениями Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, приказами директора Института, настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение соблюдения работниками Института Кодекса этики и поведения работников, а также общих требований, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к поведению и требования об урегулировании конфликта интересов);

б) координация в Институте мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Института.

5. Состав Комиссии утверждается приказом директора Института.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии при обсуждении и принятии решений обладают равными правами.

6. В заседаниях Комиссии участвуют:

а) с правом решающего голоса - Председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии;

б) с правом совещательного голоса - непосредственный руководитель работника, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к поведению и требований об урегулировании конфликта интересов; работники Института и иные лица, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией (по решению Председателя Комиссии).

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Комиссии.

8. Основанием для проведения заседания Комиссии является представление информации о несоблюдении работником требований к поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, полученное председателем Комиссии от руководителей самостоятельных структурных подразделений, руководства или директора Института.

9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверок.

10. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 7 дней со дня поступления указанной информации.

11. Заседание Комиссии проводится в присутствии работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к поведению и требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки работника на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки работника без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в его отсутствие.

12. На заседании Комиссии оглашается сообщение (информация), поступившее в Комиссию, заслушиваются пояснения работника и иных лиц, по существу вопроса.

13. По итогам рассмотрения вопроса Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) информация о нарушении работником требований к поведению и требования об урегулировании конфликта интересов не подтверждена;

б) информация о нарушении работником требований к поведению и требования об урегулировании конфликта интересов нуждается в дополнительном анализе;

в) информация о нарушении работником требований к поведению и требования об урегулировании конфликта интересов подтверждена.

14. Решения Комиссии принимаются тайным голосованием, если Комиссия не примет иное решение; простым большинством голосов присутствующих на заседании.

15. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают Председатель и секретарь Комиссии.

16. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

